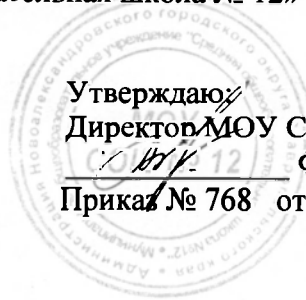


Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 12»

Принято педагогическим Советом  
МОУ СОШ № 12  
Протокол № 3 от 24.12.2021 г.  
Секретарь Юссен Тонян Н.З.



Утверждаю  
Директор МОУ СОШ № 12  
И. А. Фоменко  
Приказ № 768 от 30.12.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ  
РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

Принято  
МОУ СОШ № 12  
Протокол № 3 от 24.12.2021 г.  
Секретарь

Утверждаю  
Директор МОУ СОШ № 12  
И. А. Фоменко  
Приказ № 768 от 30.12.2021 г.

г. Новоалександровск  
2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995г. N223-ФЗ с изменениями от 15 ноября 1997г., 27 июня 1998г., 2 января 2000г., 22 августа, 28 декабря 2004г., Регламентом межведомственного взаимодействия от 24 июня 1999г. N120-ФЗ к ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2010г. N436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Письмом Департамента воспитания и социализации детей Министерства образования и науки РФ от 27.02.2012г. N06-356 «О мерах по профилактике суицидального поведения обучающихся», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Методическое объединение классных руководителей является основным структурным подразделением методической службы школы, образованным для решения задач создания рефлексивных педагогических сообществ классных руководителей, совершенствующих своё методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения выполнения современных требований к воспитанию учащихся.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее 5 классных руководителей. Количество методических объединений и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой воспитательных задач и устанавливаются приказом директора.

Методическое объединение классных руководителей непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

## **2. Задачи предметного методического объединения классных руководителей:**

- изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания;
- анализ авторских программ и методик, разработанных классными руководителями, рецензирование их специалистами высших образовательных учреждений, при получении положительной рецензии, представление их на утверждение научно-методическому совету;
- взаимопосещение классных часов по определённой тематике с последующим анализом использованной методики;
- изучение передового педагогического опыта по проблемам воспитания;
- ознакомление с методическими разработками по воспитанию детей;
- проведение мониторинговых процедур по плану, утвержденному научно-методическим советом;
- организация работы педагогов по повышению квалификации;
- проведение отчетов педагогов о творческих командировках, участия в семинарах, конференциях, стажировках;
- методическая помощь в организации и проведении на высоком профессиональном уровне воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы классного руководителя;
- совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий;
- методические консультации по разработке планов воспитательной работы с классным коллективом;
- организация открытых классных часов и внеклассных мероприятий;
- контроль за качеством проведения классных часов;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя;
- рассмотрение вопросов организации и участия классного коллектива в мероприятиях ОУ, края и района;
- выбор и организация работы наставников с начинающими классными руководителями;
- подготовка классного руководителя к конкурсу «Самый классный классный».

### **Основные формы работы:**

- круглые столы, совещания и семинары;
- творческие отчеты классных руководителей;
- открытые классные часы и мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии;
- изучение руководящих документов и передового педагогического опыта.

### **3. Работа методического объединения**

Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных классных руководителей.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на год, который составляет председатель, далее он рассматривается на методическом объединении, согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе школы и утверждается директором школы.

Заседания проводятся не реже 1 раза в четверть. По каждому из вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах, за подписью председателя.

### **4. Документация методического объединения**

1. Приказ о создании МО и назначении руководителя МО.
3. Положение о методическом объединении классных руководителей.
4. Анализ работы за прошедший год.
5. План работы на текущий учебный год.
6. Темы самообразования классных руководителей.
7. График проведения открытых мероприятий.

### **5. Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации описания передового педагогического опыта классных руководителей;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении классных руководителей за активное участие в работе методического объединения и школы в целом;
- обращаться за консультацией по проблемам работы классного руководителя к заместителям директора;
- выдвигать от методического объединения классных руководителей на конкурс «Самый классный классный».

### **6. Контроль за деятельностью методического объединения**

Контроль осуществляется директором школы и его заместителями в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.